



A nyomtatvány benyújtásának időpontja

2020 április 01-től használandó nyomtatvány

FORMANYOMTATVÁNY
BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ
/A nyomtatványt kérnénk olvasható nyomtatott betűkkel kitölteni!/
/A választott bölcsőde "x"-szel jelölendő. Amennyiben több bölcsődét választ, kérem rangsoroljon!/
A bölcsődei ellátás igénybevételének várható (kérelmezett) kezdete¹: 20..... év hónap.....nap

Melyik bölcsődébe kéri gyermeke felvételét?

(A választott bölcsőde "x"-szel jelölendő. Amennyiben több bölcsődét választ, kérem rangsoroljon!)

1.	Pityang Bölcsőde és Gyermekközpont	2040 Budaörs, Dózsa György u.17/A
2.	Százszorszép Bölcsőde	2040 Budaörs, Lévai u. 35.

1. A kérelmezett gyermekre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési helye, ideje:, év hónap nap

Anyja leánykori neve:

Lakóhelye: □□□□ irányítószám település utca/út/tér
.....házsám..... épület/lépcsőház..... emelet, ajtó

Tartózkodási hely: □□□□ irányítószám település utca/út/tér
..... házsám épület/lépcsőház..... emelet, ajtó

TAJ száma:..... Állampolgársága:.....

Nem magyar állampolgárság esetén az ország területén való tartózkodás:

jogcíme: okiratszám:.....

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

(Aláhúzással jelölje, hogy életvitelszerűen hol élnek!)

¹ Év közbeni felvétel iránti kérelem csak akkor teljesíthető, ha az adott bölcsődében férőhely visszamondás van.

2. Szülők/törvényes képviselők adatai

Adatok	ANYA	APA
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Családi állapot:		
Foglalkozás:		
Munkahely:		
Lakóhely:		
Tartózkodási hely:		
Állampolgárság		
Külföldi állampolgárság esetén jogcím, okiratszám		
Elérhetőség (telefon)		
E-mail cím:		

3. Közös háztartásban élő testvérek adatai

Testvér várható születése:év.....hónap

	Név	Születési hely, idő	Melyik intézmény látogatója (óvoda, iskola)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

4. Azon körülmények, amire tekintettel a szülő / törvényes képviselő a bölcsődei felvételt kéri (Kérjük megjelölni a megfelelő indokot/indokokat!)

- A gyermek szüleinek, törvényes képviselőjének munkavégzése.
- A gyermek szüleinek, törvényes képviselőjének munkaerő piaci megjelenését segítő programban, képzésben való részvétele.
- Nappali tagozatos tanulói, hallgatói jogviszony miatt.
- A gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
- A gyermeket egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált; vagy házastársától külön él – kivéve, ha élettársa van) szülője neveli.
- A felvételre kért gyermekkel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma eléri vagy meghaladja a 3 főt.
- A gyermek családja családgondozásban részesül és a gyermek fejlődése érdekében – a jelzőrendszer tagjai által javasolt – állandó napközbeni ellátásra van szükség.

- A gyermek szülője orvosilag igazolt állapota miatt a napközbeni ellátást biztosítani egyáltalán nem, vagy csak részben tudja.
- A gyermeket gyámhatósági határozat alapján gyámként kirendelt hozzátartozója neveli.
- A gyermeket a jegyző védelmébe vette.
- A gyermek sajátos nevelési igényű, vagy a felvételre kért gyermek családjában sajátos nevelési igényű gyermeket nevelnek.

A kérelem egyéb indokai:

5. Egyéb adatok (Igazolásokat kérnénk csatolni!)

Részesülnek-e rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben?	Igen	Nem
Kapcsolatban állnak-e a Korai Fejlesztő Központtal?	Igen	Nem
Rendelkezik-e a gyermek Szakértői Bizottság által kiállított szakértői véleménnyel?	Igen	Nem
Igényel-e a gyermek speciális diétát? (szakorvos által diagnosztizált):	Igen	Nem
Speciális diéta megnevezése		
Gyermek gyógyszerérzékeny,	Igen	Nem

„Alulírott hozzájárulok, hogy a megadott adataimat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) szerint és az adatvédelmi szabályzat szerint kezeljék.”

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok ahhoz, hogy a Budaörsi Egyesített Bölcsődei Intézmények az általam közölt adatokat ellenőrizze.

Tudomásul veszem, hogy az év közbeni jelentkezési igényt az intézmény akkor tudja teljesíteni, ha szabad férőhelye van, ennek hiányában gyermekem bölcsődei felvételi kérelme várólistára kerül.

Kelt: Budaörs,

.....
szülő/törvényes képviselő aláírása

.....
szülő/törvényes képviselő aláírása

Intézményvezető döntése a felvételre vonatkozóan:

- felvételt nyert
- férőhely hiányában a felvétel nem biztosítható, várólistára javasolt
- jogosultság hiányában a felvétel elutasításra kerül.

Dátum:

Intézményvezető

TÁJÉKOZTATÓ

A nyomtatványt a mellékelt igazolásokkal együtt kell benyújtani.

A bölcsőde igénybevétele térítési díjköteles. A térítési díjak összegét Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 13/2011. (III.28.) önkormányzati rendeletében szabályozta.

A bölcsődei felvételi kérelem évente április 01. napjától május 31. napjáig nyújtható be.

A felvételi kérelem benyújtásakor az alábbi iratok bemutatása szükséges:

- Lakcímkártya bemutatása gyermek és egyik szülő budaörsi állandó lakhelye vagy tartózkodási hely igazolására.
- Gyermek TAJ kártyája (másolat).
- Munkáltatói igazolás (Munkáltatói vagy szándék nyilatkozat), **mindkét szülőtől!**
- A munkáltató igazolása, vagy szándéknyilatkozat szól a munkába állás időpontjáról, a munka napi időtartamáról (4, 6, 8 órás munkavégzés).
- Egyetemi, főiskolai hallgató esetén az oktatási intézmény igazolása.
- **Munkanélküli szülő esetében:**
 - álláskeresési ellátásban részesülő szülő esetén igazolás a munkanélküli központból,
 - jövedelem nélküli munkanélküli esetén a munkanélküli személy erre vonatkozó írásbeli nyilatkozat.
- **Egyedülálló szülő esetén** az egyedülállóság tényét a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás támasztja alá. (Emelt családi pótlék - Határozat)
- Egyéb elbíráláshoz lehetséges igazolások (Szakértői Vélemény, Jelzőrendszeri javaslat, Emelt családi pótlék igazolása, Rendszeres gyermekvédelmi támogatás határozat)
- **Nem magyar állampolgárság** (szülő vagy gyermek) esetében a felvételi kérelem leadásához a fentiekén túl szükséges dokumentumok:
 - a szülő és gyermek jogszerű tartózkodását igazoló dokumentum.

Tájékoztatjuk a Szülőket, hogy a gyermek bölcsődei beszoktatásának megkezdését megelőző két héttel a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 36. §-a szerinti igazolást szükséges benyújtani. („*Ha a fenntartó eltérően nem rendelkezik, a keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző két héttel a bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak munkáltatói igazolást nyújt be, vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.*”)